



คำนำ

ชุดฝึกทักษะ เรื่อง การนำเสนอข้อมูลด้วยไมโครซอฟต์เพาเวอร์พอยท์ 2013 (Microsoft PowerPoint 2013) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน รายวิชาคอมพิวเตอร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้และความเข้าใจด้วยตนเอง ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 กำหนดให้จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งผลให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะโดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ ได้อย่างเต็มศักยภาพซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 โดยเอกสารประกอบการเรียนทั้งหมดมี 10 ชุด ดังนี้

- บทที่ 1 รู้จักกับ Program Microsoft PowerPoint 2013
- บทที่ 2 แถบเครื่องมือ Ribbon ใน PowerPoint 2013
- บทที่ 3 การจัดรูปแบบข้อความ (Text)และการปรับแต่งสไลด์
- บทที่ 4 การใส่รูปภาพและการทำงานกับวัตถุ
- บทที่ 5 การแทรกไฟล์เสียงและวิดีโอลงบนสไลด์
- บทที่ 6 การแทรกตารางลงบนสไลด์ (Table)
- บทที่ 7 การสร้างและตกแต่งแผนภูมิ (Chart)
- บทที่ 8 การสร้าง ผังองค์กร (SmartArt) ลงบนสไลด์
- บทที่ 9 การใส่เอฟเฟกต์ให้กับงานพรีเซนเตชัน
- บทที่ 10 นำเสนองานพรีเซนเตชัน

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ชุดฝึกทักษะเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน และทำให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ขอขอบคุณคณะครู นายบรรจบ ระเบิดสันติยะ ผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายสามัคคี 1 และผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้การแนะนำให้คำปรึกษาเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาเอกสารประกอบการเรียนให้สมบูรณ์และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับนักเรียนต่อไป

อัจฉรา วัชรประทีป





สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๖
คำชี้แจงในการใช้ชุดฝึกทักษะ	1
คำแนะนำในการใช้ชุดฝึกทักษะสำหรับครู	3
คำแนะนำในการใช้ชุดฝึกทักษะสำหรับนักเรียน	4
การจัดรูปแบบข้อความ (Text) และการปรับแต่งสไลด์	5
สาระสำคัญ	5
จุดประสงค์การเรียนรู้	5
สาระการเรียนรู้	5
ผังมโนทัศน์	6
แบบทดสอบก่อนเรียน	7
กระดาษคำตอบแบบทดสอบก่อนเรียน	9
ใบความรู้	10
แบบฝึกหัดที่ 3.1	18
กิจกรรมที่ 3.2	19
แบบทดสอบหลังเรียน	20
กระดาษคำตอบแบบทดสอบหลังเรียน	22
เฉลยแบบฝึกหัดที่ 3.1	23
เฉลยแบบทดสอบ	24
บรรณานุกรม	25

